

**Acta Segunda Ordinaria 2014 del Comité de Información de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental de la Administración Portuaria Integral de Veracruz, S.A. de C.V. (APIVER).**

En la Ciudad y Puerto de Veracruz, estado del mismo nombre, siendo las diecisiete horas del día 30 de Mayo de 2014, en las oficinas de la Sala de Juntas de la APIVER, ubicada en Av. Marina Mercante No. 210, 1º piso, Col. Centro, se reunieron los CC. Lic. María Luisa Hierro Vallines, Titular de la Unidad de Enlace y Subgerente de Procedimientos Legales; C.P. Jorge Luis Villanueva Díaz, Jefe del Departamento de Presupuesto y Contabilidad, y Servidor Público Designado; y el C.P. Otilio Vega Torres, Titular del Órgano Interno de Control en la APIVER; integrantes los tres mencionados del Comité de Información a que refiere el artículo 30 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, de la Administración Portuaria Integral de Veracruz, S.A. de C.V., bajo el siguiente:

-----  
ORDEN DEL DÍA  
-----

- 1.- Lista de Asistencia.  
2.- Objetivo de la Reunión

-----  
**UNO.- Lista de Asistencia.**  
-----

Mediante convocatoria de fecha 19 de Mayo de 2014, se emitió comunicado haciendo del conocimiento de los miembros del Comité de Información, que el día 30 de Mayo de 2014, a las diecisiete horas, se llevaría a cabo la Sesión del Comité de Información **(ANEXO UNO)**

Se pasó lista de asistencia verificándose que hubiera quórum. **(ANEXO DOS)**

-----  
**DOS.- Objetivo de la Reunión.**  
-----

**1. Determinación de prórroga o ampliación del plazo, para efectos de otorgar respuesta a las solicitudes de información con números de folio 0918200004814, 0918200004914, 0918200005114 y 091820005614.**

1. El C. Pedro Carlo Canabal Hermida, interpuso diversas solicitudes de información a través del Sistema INFOMEX del Instituto Federal de Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos, requiriendo lo siguiente:

Folio 0918200004814 (transcripción literal):

"1.- Solicito se me proporcione copia del informe de resultados de la comisión que la C. María Luisa Hierro Vallines, en su carácter de Subgerente de Procedimientos Legales de la Administración Portuaria Integral de Veracruz, debió presentar al Director General de Fomento y Administración Portuaria de la Coordinación General de Puertos y Marina Mercante de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, como resultado de la comisión que le autorizó el C. Juan Ignacio Fernández Carbajal, en su carácter de Director General de dicha empresa de participación estatal, para "gestionar trámites ante la Comisión Nacional del Agua" el 14 de octubre de 2013 en la ciudad de Xalapa, Veracruz.

2.- Solicito también copia del formato de "Solicitud de Comisión" folio 1885 de fecha 10 de octubre de 2013 por el cual la C. Hierro gestionó la comisión narrada en el punto anterior.

3.- Solicito copia de los comprobantes fiscales que la C. Hierro presentó para comprobar los gastos de dicha comisión para lo que se le otorgaron \$500.00 (quinientos pesos mexicanos) así como copia de los comprobantes de las casetas o peajes y/o gastos de pasaje que la C. Hierro Vallines haya presentado para comprobar los \$220.00 (doscientos veinte pesos mexicanos) que se le otorgaron por dicho concepto.

4.- Solicito se me informe que vehículo oficial se le asignó para atender la comisión, detallando marca, modelo, color, número de placas de circulación y si ella condujo o si se le asignó conductor.

5.- Se me informe si la C. Hierro Vallines tiene asignado algún vehículo por parte de la Administración Portuaria Integral de Veracruz para el desarrollo de sus funciones, señalando marca, modelo, color y número de placas.

6.- Informar si dicha empresa (APIVER) ha enajenado o transmitido la propiedad de algún vehículo a la C. Hierro Vallines.

7.- También solicito se me informe los nombres de los funcionarios y el área al que pertenecen de la Comisión Nacional del Agua de la oficina ubicada en la Ciudad de Xalapa, Veracruz, con los cuales se entrevistó en el desarrollo de la comisión narrada en el punto 1, a que hora llegó a la CONAGUA, a que hora salió, cuanto duro la "gestión de trámites" que fue a realizar, que documentos fue a "recibir, cotejar y entregar" como lo consigna en el formato de "Solicitud de Comisión" y a que tipo de trámite pertenecen señalando número de expediente y si el objeto de la comisión se cumplió.

8.- Por último, solicito que el C. Juan Ignacio Fernández Carbajal, Director de la Administración Portuaria Integral de Veracruz, mediante el documento que se considere idóneo, informe si la comisión que le autorizó a la C. María Luisa Hierro Vallines, fue ordenada por el, cual fue el documento o procedimiento con el que ordenó dicha comisión y que informe se le rindió como resultado de dicha gestión de trámites, adjuntando a la respuesta a esta solicitud de información las copias de todos estos documentos.

Folio 0918200004914 (transcripción literal):

"De la empleada María Luisa Hierro Vallines quiero que se me informe lo siguiente:

1.- Fecha de ingreso a la entidad

2.- Puestos desempeñados desde su ingreso son sus correspondientes fechas y denominaciones y entregar copia de su currícula.

3.- Dependencia jerárquica de los puestos desempeñados, con las denominaciones de los puestos de los cuales dependía y los nombres de los titulares hasta el nivel de Director General. Esto es, toda la cadena de mando de la cual depende y dependió de todos los puestos desempeñados.

4.- Niveles y denominaciones de las plazas salariales que ha ocupado, detallando los montos brutos y netos que se le han pagado por laborar en la entidad incluyendo en su caso, lo correspondiente a bonos, aguinaldos, compensaciones y en su caso PTU (participación de los trabajadores en las utilidades de las empresas).

5.- Desde su ingreso a la entidad cuantos y cuales periodos de vacaciones se le han autorizado y a disfrutado, así como cuantas, cuando y cuales licencias médicas ha presentado para ausentarse de sus funciones. Acompañando copias de los documentos que acrediten todo lo solicitado anteriormente.

6.- Cuantas comisiones, cuales, a donde y de que duración cada una, se le han autorizado en el desempeño de sus funciones desde que ingresó a la entidad y copia de las solicitudes de dichas comisiones y de los informes rendidos".

Folio 0918200005114 (transcripción literal):

"De los servicios contratados por la APIVER quiero saber:

1.- Si se han contratado servicios de asesoría o consultoría legal (o en cualquier otra materia) independientes con la persona física Luis Ivan Gallardo Alvarez dentro de los 6 años anteriores a la fecha de esta solicitud.

2.- De ser afirmativa la respuesta anterior indicar números de contrato, períodos de duración de los mismos, cantidad que se pagó por los servicios prestados en cada uno de los contratos y método de adjudicación de los mismos.

3.- Adjuntar copia de los recibos de honorarios expedidos por el proveedor, copia de los contratos y de los reportes, dictámenes o entregables que se hayan derivado de esos contratos, que especifiquen en que consistió el servicio prestado a la APIVER y sus resultados.

4.- Señalar si la persona física Luis Iván Gallardo Alvarez prestó servicios como empleado de la APIVER, durante que período, que cargos ocupó, cuales fueron sus ingresos y la lista del personal que dependió jerárquicamente de esta persona durante su empleo en la APIVER".

Folio 0918200005614 (transcripción literal):

"Solicito se me proporcione el documento y/o se me informe el mecanismo por medio del cual la C. María Luisa Hierro Vallines, empleada de esa empresa, solicitó y obtuvo permiso (indicando quien le autorizó) y



posteriormente justificó, en su caso, la inasistencia a sus labores la tarde del 28 de abril de 2014".-----

2. Las Unidades Administrativas competentes para otorgar respuesta a las solicitudes de información antes descritas, solicitaron al Comité de Información, a través de los oficios G.J.VER/171/2014, GAF/274/14, GAF/282/14 y GAF/300/14, respectivamente, se les otorgara prórroga para la entrega de la información, derivado del proceso de recopilación e integración de los documentos requeridos.-----

Expuesto lo anterior, el Comité emite el siguiente:-----

**Acuerdo CI-IIO-1 (30-05-2014).**- El Comité de Información otorga la prórroga solicitada por las Unidades Administrativas competentes. En consecuencia, con fundamento en los artículos 44 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y 71 de su Reglamento, NOTIFIQUESE AL SOLICITANTE INFORMACIÓN, a través del SISTEMA INFOMEX.-----

No habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la presente, siendo las dieciocho horas del día 30 de Mayo de dos mil catorce, firmando al calce para los efectos legales a que haya lugar los que en ella intervinieron.-----

**MIEMBROS DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN.**

NOMBRE	CARGO	FIRMA
LIC. MARÍA LUISA HIERRO VALLINES.	SUBGERENTE DE PROCEDIMIENTOS LEGALES, Y TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE.	
C.P. JORGE LUIS VILLANUEVA DÍAZ.	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD, Y SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO.	
C.P. OTILIO VEGA TORRES.	TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA APIVER.	